



केंद्र शासनाच्या माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५

च्या अंमल बजावणी करीता १७ मुद्यावरील माहिती पुस्तिका

निवडणूक विभाग,
जिल्हाधिकारी कार्यालय,
लातूर

कलम 2 (एच) नमुना अ

माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005 अन्वये विभागवार लोकप्राधिकारी यांची यादी

शासकीय विभागाचे नांव :- महसूल विभाग

कलम 2 (h)

अ.क्र.	लोकप्राधिकारी संस्था	संस्था प्रमुखाचे पदनाम	ठिकाण / पत्ता
1	जिल्हाधिकारी कार्यालय, लातूर	जिल्हाधिकारी	शिवाजी चौक , बार्शी रोड, लातूर

कलम 2 (एच) नमुना ब

शासनाकडून पुरेसा निधी प्राप्त लोकप्राधिकारी संस्थांची यादी

शासकीय विभागाचे नांव :- महसूल विभाग

कलम 2 (h) (i) (ii) अंतर्गत

अ.क्र.	लोकप्राधिकारी संस्था	संस्था प्रमुखाचे पदनाम	ठिकाण / पत्ता
1	जिल्हाधिकारी कार्यालय, लातूर	जिल्हाधिकारी	शिवाजी चौक , बार्शी रोड, लातूर

कलम 4(1) (ड) (i)

जिल्हाधिकारी कार्यालय, लातूर येथील निवडणूक शाखेतील कार्ये व कर्तव्ये यांचा तपशील

कार्यालयाचे नांव	:- जिल्हाधिकारी कार्यालय, लातूर (निवडणूक शाखा)
पत्ता	:- तळमजला , निवडणूक शाखा, जिल्हाधिकारी कार्यालय, लातूर
कार्यालय प्रमुख	:- जिल्हाधिकारी, लातूर
शासकीय विभागाचे नाव	:- महसूल विभाग
कोणत्या मंत्रालयातील खात्याच्या अधिनस्त	:- सामान्य प्रशासन विभाग, मंत्रालय, मुंबई-32
कार्यक्षेत्र	:- लातूर जिल्हा
भौगोलीक	:- कार्यानुरूप
विशीष्ट कार्ये	:- लोकसभा, विधानसभा, विधानपरिषद, निवडणूका घेणे औरंगाबाद शिक्षक मतदार संघ, पदविधर मतदारसंघ, परिसिमन आयोगाकडील कामे, मतदार याद्या तयार करणे, मतदार ओळखपत्रे देणे.
विभागाचे द्वेय / धोरण	:- भारत निवडणूक आयोगाने ठरवून दिल्यानुसार निवडणूका घेणे
सर्व संबंधीत अधिकारी	:- वर्ग -1-1, वर्ग-2-1, वर्ग-3-2, वर्ग-4-1
कार्ये	:- भारत निवडणूक आयोगाच्या निवडणूक संबंधातील सर्व कामे करणे.
कामाचे विस्तृत स्वरूप	:- वरील प्रमाणे.
मालमत्तेचा तपशील	:- सरकारी ईमारत
उपलब्ध सेवा	:- मतदार याद्या, मतदारसंघाचे नकाशे
संस्थेच्या संरचनात्मक तक्त्यामध्ये	:- -----
कार्यक्षेत्राचे प्रत्येक स्तरावरचे तपशील	:- 242362
कार्यालयीन दूरध्वनी क्रमांक	:- महिन्यातील सर्व रविवार व दुसरा, चौथा शनिवार
साप्ताहिक सुटी व विशेष	:- कामाच्या वेळा सकाळी 10.00 ते 5.45
सेवेसाठी ठरविलेल्या वेळा	

संस्थेचा प्रारूप तक्ता

जिल्हाधिकारी

उपजिल्हा निवडणूक अधिकारी

निवडणूक नायब तहसीलदार

अव्वल कारकून

लिपीक

शिपाई

कलम 4 (1) (ड) (ii) नमुना अ

जिल्हाधिकारी कार्यालय, लातूर येथील निवडणूक शाखेतील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधि कारांचा तपशिल
अ

अ.क्र.	पदनाम	अधिकार-अर्थिक	कोणत्या कायद्या/नियम/शासन निर्णय/परिपत्रका नुसार	अभिप्राय
1	उपजिल्हा निवडणूक अधिकारी लातूर	आहरण व संवितरण अधिकारी	महाराष्ट्र शासन , सामान्य प्रशासन विभागाकडील शासन निर्णय क्र. ईएसटी -1279 /(233)- xxxiii दि. 6 सप्टेंबर 1979	

ब

अ.क्र.	पदनाम	अधिकार- प्रशासकीय	कोणत्या कायद्या/नियम/शासन निर्णय/परिपत्रका नुसार	अभिप्राय
1	जिल्हाधिकारी व जिल्हा निवडणूक अधिकारी लातूर		1. Manual of Election Law 2. The Representative of people Act 1950 3. The Representative of people Act 1951 4. The Registration of Election Roll 1960 5. The Cunduct of Election Rules 1961 (Statury & Orders) 6. Hand Book for Electoral Registration officer, 7. Compedum of instruction on Conduct of Elections. 8. Hand Book of Returning Officer 9. इंडीयन पिनल कोड 10. महाराष्ट्र शासन सामान्य प्रशासन विभागाकडील शासन निर्णय क्र. ईएसटी-1279 /(233)-xxxiii दिनांक 6 सप्टेंबर 1979	.

क

अ.क्र.	पदनाम	अधिकार-फौजदारी	कोणत्या कायद्या/नियम/शासन निर्णय/परिपत्रका नुसार	अभिप्राय
1	जिल्हाधिकारी व जिल्हा निवडणूक अधिकारी लातूर		CRPC च्या तरतुदीनुसार	

ड

अ.क्र.	पदनाम	अधिकार-अर्धन्यायीक	कोणत्या कायद्या/नियम/शासन निर्णय/परिपत्रका नुसार	अभिप्राय
1	जिल्हाधिकारी व जिल्हा निवडणूक अधिकारी लातूर	निरंक	निरंक	निरंक

कलम 4 (1) (ड) (ii) नमुना ब

जिल्हाधिकारी कार्यालय, लातूर येथील निवडणूक शाखेतील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधि कारांचा तपशिल

अ.क्र.	पदनाम	कर्तव्ये	कोणत्या कायद्या/नियम/शासन निर्णय/परिपत्रका नुसार	अभिप्राय
1	जिल्हाधिकारी व जिल्हा निवडणूक अधिकारी लातूर	--	1. Manual of Election Law 2. The Representative of people Act 1950 3. The Representative of people Act 1951 4. The Registration of Election Roll 1960 5. The Cunduct of Election Rules 1961 (Statury & Orders) 6. Hand Book for Electoral Registration officer, 7. Compedum of instruction on Conduct of Elections. 8. Hand Book of Returning Officer 9. इंडीयन पिनल कोड 10. महाराष्ट्र शासन सामन्य प्रशासन विभागाकडील शासन निर्णय क्र. ईएसटी-1279 /(233)-xxxiii दिनांक 6 सप्टेंबर 1979 11. C.R.P.C. Act.	

कलम 4 (1) (ब) (iii)

निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण व जबाबदारीचे उत्तरदायीत्व निश्चीत करुन कार्य पध्दतीचे प्रकाशन
(कामाचा प्रकर / नाव)

कामाचे स्वरुप	: - संक्षिप्त पुनरिक्षण कार्यक्रमांतर्गत मतदार याद्य अद्ययावत करणे. लोकसभा व विधानसभा सार्वत्रीक व पोट निवडणू का घेणे.
संबंधीत तरतूद	: - ---
अधिनियमाचे नांव	: - लोकप्रतिनिधीत्व अधिनियम 1950 व 1951 The Registration of Election Roll 1960
नियम	: - लोकप्रतिनिधीत्व अधिनियम 1950 व 1951
शासन निर्णय	: - -----
परिपत्रके	: - -----
कार्यालयीन आदेश	: - -----

अ.क्र.	कामाचे स्वरुप	कालावधी दिवस	कामासाठी जबाबदार अधिकारी	अभिप्राय
1	मतदार याद्या तयार करणे व लोकसभा , विधानसभा सार्वत्रीक निवडणूकांचे कामकाज करणे.	भारत निवडणूक आयोगचे निर्देशानुसार	जिल्हाधिकारी व जिल्हा निवडणूक अधिकारी लातूर	

कलम 4 (1) (ब) (iv) नमुना (अ)

नमुन्यामध्ये कामाचे प्रकटीकरण

संघटनाचे लक्ष (वार्षिक)

अ.क्र.	काम / कार्य	कामाचे प्रमाण	अर्थिक लक्ष	अभिप्राय
	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

कलम 4 (1) (ब) (iv) नमुना (ब)
कामाची कालमर्यादा.....काम पुर्ण होण्यासाठी

प्रत्येक कामाची कालमर्यादा

अ.क्र.	काम / कार्ये	दिवस / तास पुर्ण करण्यासाठी	जबाबदार अधिकारी	तक्रार निवारण अधिकारी
	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

कलम 4 (1) (ब) (v) नमुना (अ)

अ.क्र.	सुचना पत्रकानुसार दिलेले विषय	नियम क्रमांक व वर्ष	अभिप्राय
1	जिल्हाधिकारी व जिल्हा निवडणूक अधिकारी लातूर	1. Manual of Election Law 2. The Representative of people Act 1950 3. The Representative of people Act 1951 4. The Registration of Election Roll 1960 5. The Cunduct of Election Rules 1961 (Statury & Orders) 6. Hand Book for Electoral Registration officer, 7. Compedum of instruction on Conduct of Elections. 8. Hand Book of Returning Officer 9. फौजदारी प्रक्रिया संहिता-1973 10. महाराष्ट्र शासन सामन्य प्रशासन विभागाकडील शासन निर्णय क्र. ईएसटी-1279 /(233)-xxxiii दिनांक 6 सप्टेंबर 1979	.

कलम 4 (1) (ब) (v) नमुना (ब)
कामाशी संबंधीत शासन निर्णय

अ.क्र.	शासन निर्णयानुसार दिलेले विषय	शासन निर्णय क्रमांक व तारीख	अभिप्राय (असल्यास)
	निरंक	निरंक	निरंक

कलम 4 (1) (ब) (v) नमुना (क)

निवडणूक कामाशी संबंधीत परिपत्रके

अ.क्र.	शासन परिपत्रकानुसार दिलेले विषय	परिपत्रक क्रमांक व तारीख	अभिप्राय (असल्यास)
1	मतदार याद्यांचे पीडीएफ सीडी रोम्स विक्रीचे दर निश्चित करणे.	शासन सामान्य प्रशासन विभागाकडील शासन परिपत्रक क्रमांक ईएलआर-1098/1809/33 दि. 25/8/2005	

कलम 4 (1) (ब) (v) नमुना (ड)

..... कामाशी संबंधीत कार्यालयीन आदेश / धोरणात्मक परिपत्रके

अ.क्र.	विषय	क्रमांक व तारीख	अभिप्राय (असल्यास)
1	निरंक	निरंक	निरंक

कलम 4 (1) (ब) (v) नमुना (इ)

जिल्हाधिकारी कार्यालय, लातूर येथील निवडणूक कार्यालयामध्ये उपलब्ध दस्तऐवजांची यादी.

दस्तऐवजाचा विषय

अ.क्र.	दस्तऐवजाचा प्रकार	विषय	संबंधीत व्यक्ती / पदनाम	व्यक्तीचे ठिकाण / उपरोक्त कार्यालयात उपलब्ध नसल्यास
1	मतदार याद्या			
2	सी.डी. स्वरुपातील मतदार याद्या			
3	मतदार संघाचे नकाशे	निरंक	निरंक	निरंक
4	निवडणूक विषयक साहित्य			

कलम 4 (1) (अ) (vi)

जिल्हाधिकारी कार्यालय, लातूर येथील निवडणूक कार्यालयामध्ये उपलब्ध दस्तऐवजांची वर्गवारी

दस्तऐवजाचा विषय

अ.क्र.	विषय	दस्तऐवजाचा प्रकार नस्ती / मस्टर / नोंदपुस्तक, व्हाउचर इ.	प्रमुख बाबीचा तपशीलवार	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी
1	निकालपत्रक	निवडणूकीचे निकाल	लोकसभा, विधानसभा, स्थानिक प्राधिकारी	अ
2	अनामत रकमेची नोंदवही	--	--	सी-1
3	हजेरी पट	वर्ग-3 व वर्ग-4 कर्मचाऱ्यांचे हजेरीपट	उपस्थितीबाबत अहवाल	
4	व्हावचर	--	--	मा. महालेखाकार नागपूर यांचेकडील लेखा परिक्षण झालेनंतर नष्ट करावयाचे आहे.
5	उपशिर्ष निहाय कार्यालयीन खर्चाची नोंदवही	बजेट नोंदवही	शासनाकडून मंजूर झालेल्या अनुदानाचा तपशिल अभिलेख	अ
6	दैनंदिन कार्यालयीन कामकाजाच्या कार्यवाही बाबतच्या नोंदवहया	1. विधानसभा / विधान परिषद संदर्भ 2. शासन संदर्भ 3. लोक आयुक्त / उपलोक आयुक्त संदर्भ 4. मा. मंत्री/मुख्यमंत्री महोदय संदर्भ 5. मा. आमदार / खासदार संदर्भ 6. मा. विभागीय आयुक्त संदर्भ 7. अ.शा.प. नोंदवही 8. महाराष्ट्र माहितीचा अधिकार संदर्भ 9. लोकशाही दिन संदर्भ 10. प्रतिक्षाधिन संदर्भ 11. कार्यविवरण नोंदवही गोषवारा 12. जनता दरबार पालकमत्री संदर्भ 13. तक्रार नोंदवही	दैनंदिन कामकाजातील पत्रव्यवहारा बाबत तपशिल	ड

कलम 4 (1) (ब) (ix)

जिल्हाधिकारी कार्यालय, लातूर येथील निवडणूक शाखेतील अधिकारी व कर्मचारी यांची
नांवे, पत्ते व त्यांचे मासिक वेतन

अ.क्र.	पदनाम	अधिकारी / कर्मचा- यसंचे नाव	वर्ग	रुजू दिनांक	दुरध्वणी क्रमांक /फॅक्स/ई-मेल	एकुण वेतन
1	उपजिल्हा निवडणूक अधिकारी	डॉ.विकास नाईक	1	04/06/2011	242362 फॅक्स-242230	42597/-
2	निवडणूक नायब तहसीलदार	श्री.पी.एम.कोटुळे	2	21/07/2009	-/-	33227/-
3	अव्वल कारकुन	श्री.के.डी.देशमुख	3	30/1/2010	-/-	16322/-
4	लिपीका	श्रीमती एस.डी.कुंभार	3	01/4/2010	-/-	12595/-
5	नाईक	श्री. ए.एन.बिसेन	4	01/7/2005	-/-	14869/-

कलम 4 (1) (ब) (x)

जिल्हाधिकारी कार्यालय, लातूर येथील निवडणूक शाखेतील अधिकारी व कर्मचारी यांची
वेतनाची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

अ.क्र.	वर्ग	वेतन रुपरेषा	ईतर अनुज्ञेय भत्ते		
			नियमीत (महागाई भत्ता,घरभाडे भत्ता,शहर भत्ता)	प्रसंगानुसार (जसे प्रवास भत्ता)	विशेष (जसे प्रकल्प भत्ता, प्रशिक्षण भत्ता)
1	वर्ग-1	15600-39100 (5400)	14837	--	--
2	वर्ग-2	9300-34800 (4400)	11087	--	--
3	वर्ग-3	5200-20200 (2800)	5202+1020	--	--
4	वर्ग-3	5200-20200 (1900)	3042+773	--	--
5	वर्ग-4	4400-7440 (1600)	5039	--	--

कलम 4 (1) (ब) (xi)

जिल्हधिकारी कार्यालय, लातूर येथील निवडणूक शाखेतील मंजूर अंदाजपत्रक व खर्चाचा तपशील याची विस्तृत माहिती प्रकाशीत करणे

अ.क्र.	अंदाजपत्रकीय शिर्षाचे वर्णन	अनुदान	नियोजित वापर (क्षेत्र व कामाचा तपशील)	अधिक अनुदान अपेक्षित असल्यास रुपयात	अभिप्राय
1	उपशिर्ष 102 निवडणूक अधिकारी	3,55,000/-	वेतन (अधिकारी व कर्मचारी तसेच तालुका स्तरावरील अधिकारी / कर्मचारी यांचे म सीक वेतन)	12,00,000/-	--
2	उपशिर्ष 102- निवडणूक अधिकारी लोकसभा व विधानसभा यांच्या सिमा ठरविण्यासाठी लागणारा खर्च	--	--	--	--
3	उपशिर्ष 103- मतदार याद्या तयार करणे व त्यांचे मुद्रण	2,42,000/-	वेतन (तालुका स्तरावरील वर्ग -2 चे अधिकारी यांच मसीक वेतन)	--	--
4	उपशिर्ष 104 लोकसभा व राज्य संघराज्य क्षेत्र विधानमंडळ यांच्या एकाच वेळी घेतल्या जाणाऱ्या निवडणूकावरील खर्च	--	--	--	--
5	उपशिर्ष . 105 संसदीय निवडणूका घेण्यासाठी लागणारा खर्च	--	--	--	--
6	उपशिर्ष . 106 राज्य संघराज्य क्षेत्र विधानमंडळ निवडणूका घेण्यासाठी लागणारा खर्च	--	--	--	--
7	उपशिर्ष 108 मतदारांना देण्यात येणारी ओळखपत्रे यासाठी लागणारा खर्च	--	--	10,00,000/-	--

कलम 4 (1) (ब) (xii) नमुना अ

.....येथीलकार्यालयातील अनुदान वाटपाच्या कार्यक्रमाची कार्यपध्दती या वर्षासाठी प्रकाशित करणे

कार्यक्रमाचे नांव	:-	निरंक
लाभार्थीच्या पात्रते संबंधीच्या अटी व शर्ती	:-	निरंक
लाभ मिळण्यासाठीच्या अटी	:-	निरंक
लाभ मिळण्यासाठीची कार्यपध्दती	:-	निरंक
पात्रता ठरविण्यासाठी आवश्यक असलेले कागदपत्रे	:-	निरंक
कार्यक्रमामध्ये मिळणाऱ्या लाभाची विस्तृत माहिती	:-	निरंक
अनुदान वाटपाची कार्यपध्दती	:-	निरंक
सक्षम अधिकाऱ्याचे पदनाम	:-	निरंक
विनंती अर्जासोबत लागणारे शुल्क	:-	निरंक
इतर शुल्क	:-	निरंक
विनंती अर्जाचा नमुना	:-	निरंक
सोबत जोडणे आवश्यक असलेल्या कागदपत्रांची यादी (स्तऐवज /दाखले)	:-	निरंक
जोड कागदपत्राचा नमुना	:-	निरंक
कार्यपध्दती संदर्भात तक्रार निवारणासाठी संबंधीत अधिकाऱ्यांचे पदनाम	:-	निरंक
तपशिलवार व प्रत्येक स्तरावर उपलब्ध निधी (उदा. जिल्हा पातळी, गाव पातळी इ.)	:-	निरंक
लाभार्थीची यादी (नमुन्या मध्ये)	:-	निरंक

कलम 4 (1) (ब) (xii) नमुना ब
येथीलकार्यालयातील अनुदान कार्यक्रमांतर्गत लाभार्थीची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे

योजना / कार्यक्रमाचे नांव

अ.क्र.	लाभार्थीचे नांव व पत्ता	अनुदान / लाभ यांची रक्कम / स्वरूप	निवड पात्रतेचे निकष	अभिप्राय
	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

कलम 4 (1) (ब) (xiii)
येथीलकार्यालयातील मिळणाऱ्या / सवलतीचा परवाना याची चालू वर्षाची तपशीलवार माहिती

परवाना / परवानगी / सवलतीचे प्रकार

अ.क्र.	परवाना धारकाचे नांव	परवान्याचा प्रकार	परवाना क्रमांक	दिनांक पासून	दिनांका पर्यंत	साधारण अटी	परवान्याची विस्तृत माहिती
	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	

कलम 4 (1) (ब) (xiv)
येथीलकार्यालयातील माहितीचे इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात साठविलेली माहिती प्रकाशित करणे चालू वर्षा
 करीता

अ.क्र.	दस्तऐवजाचा प्रकार	विषय	कोणत्या इलेक्ट्रॉनिक नमुन्यात	माहिती मिळविण्याची पध्दती	जबाबदार व्यक्ती
1	पोस्टर, मतदार नोंदणी कार्यक्रम जाहीराती	मतदार नोंदणी करणे	स्लाईड, फिल्म, सीडी, फ्लॉपी, इतर कोणत्याही स्वरूपात	--	--

कलम 4 (1) (ब) (xv)

जिल्हाधिकारी कार्यालय, लातूर येथील निवडणूक शाखेतील उपलब्ध सुविधाचा तक्ता प्रकाशीत करणे

उपलब्ध सुविधा

भेटण्याच्या वेळे संदर्भात माहिती	:-	दर्शनी दारावर माहिती नोंदविलेली आहे.
वेबसाईट विषयी माहिती	:-	भारत निवडणूक आयोगाच्या निर्देशानुसार मतदार यादी तयार करणे बाबत लोकसभा व विधानसभा निवडणूकांचे वेळी ऑनलाईन वेबसाईटवर माहिती उपलब्ध करून दिली जाते. तसेच ऑनलाईनद्वारे मतदारांना दावे व हरकती समाविष्ट करण्याची सुविधा उपलब्ध करून दिली जाते.
कॉल सेंटर विषयी माहिती	:-	मतदार सीडी , हेल्पलाईन
अभिलेख तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती	:-	निरंक
कामाच्या तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती	:-	निरंक
नमुने मिळण्या बाबत उपलब्ध माहिती	:-	मतदारांना त्यांची नांवे मतदार यादीत समाविष्ट करण्याची सुविधा उपलब्ध करून दिली जाते.
सुचना फलकाची माहिती	:-	लोकसभा, विधानसभा मतदारसंघाची माहिती सुचना फलकावर प्रकाशीत केली जाते.
ग्रंथालय विषयी माहिती	:-	निरंक

कलम 4 (1) (ब) (xvi)

जिल्हाधिकारी कार्यालय, लातूर येथील निवडणूक शाखेतील शासकीय माहिती अधिकारी / सहाय्यक माहिती अधिकारी / अपीलीय प्राधिकारी (तेथील लेकप्राधिकारीच्या कार्यक्षेत्रातील) यांची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

अ. शासकीय माहिती अधिकारी

अ.क्र.	शासकीय माहिती अधिका-यांचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता / फोन	ई-मेल	अपीलीय अधिकारी
1	श्री.के.डी. देशमुख	अव्वल कारकुन	लातूर जिल्हा	का.242362	rtpio@gmail.com	नायब तहसीलदार निवडणुक

ब. सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी

अ.क्र.	सहाय्यक शासकीय माहिती अधिका-यांचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता / फोन	ई-मेल	अपीलीय अधिकारी
1	सौ.एस.डी. कुंभार	लिपीका	लातूर जिल्हा	का.242362	--	--

क. अपीलीय अधिकारी

अ.क्र.	शासकीय माहिती अधिका-यांचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता / फोन	ई-मेल	अपीलीय अधिकारी
1	श्री.पी.एम.कोठुळे	नायब तहसीलदार निवडणुक	लातूर जिल्हा	का.242362	rtiap appeal@gmail.com	--

कलम 4 (1) (ब) (xvii)

जिल्हाधि कारी कार्यालय, लातूर येथील निवडणूक शाखेतील प्रकाशीत माहिती

मतदार याद्या, मतदार याद्यांची सीडी, मतदार संख्या, निकाल पत्रक, मतदान केंद्रांची यादी, मतदार संघाचे नकाशे

कलम 4 (1) (क)

सर्वसामान्य लोकाशी संबंधीत महत्वाचे निर्णय व धोरणे यांची यादी प्रकाशना करिता तयार करणे व वितरीत करणे

कलम 4 (1) (ड)

सर्वसाधारणपणे आपल्या कार्यालयात होणाऱ्या प्रशासकीय / अर्धन्यायीक कामकाजाच्या प्रकाराची यादी तयार करणे.
घेतलेल्या निर्णया बाबत कार्य करण्याची मिमांसा या पुढे देण्यात येईल. असे जाहीर करणे.